

No.	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan	Melampirkan identitas diri
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	Pemohon informasi publik menyampaikan melalui : a. Mengirimkan surat atau email ke <a href="mailto:diskominfo@patikab.go.id">diskominfo@patikab.go.id</a> b. Datang langsung ke Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Pati c. Mengirimkan permohonan lewat website <a href="https://ppid.patikab.go.id/">https://ppid.patikab.go.id/</a>
3.	Jangka waktu permohonan pelayanan	10 hari kerja
4.	Biaya/tarif	Tidak dipungut biaya
5.	Produk pelayanan	Data/ informasi yang diminta oleh pemohon
6.	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	a. Datang langsung ke Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Pati b. Laporbup c. Survei Kepuasan Masyarakat Diskominfo Kabupaten Pati d. Email <a href="mailto:diskominfo@patikab.go.id">diskominfo@patikab.go.id</a>
7.	Waktu pelayanan	Senin-Kamis : Jam 08.00 – 14.30 WIB
		Jum'at : Jam 08.00 – 12.00 WIB